Checkliste Gender Budgeting

GENDER:UNIT
Medizinische Universität Graz

A. Personal

Planen Sie Neueinstellungen für das nächste Budgetjahr?

- **Ja** → → Achten Sie bitte auf die geschlechtergerechte Zusammensetzung von Teams
  → Achten Sie bitte auf das Frauenförderungsgebot
  → Achten Sie bitte bei Einstufungen und möglichen Überzahlungen auf Geschlechtergerechtigkeit
- **Nein** → Planen Sie sonstige Veränderungen des Personalstandes?
  z.B. Arbeitszeit, Änderung des Vertragsverhältnisses, Änderung von Verantwortlichkeiten und Zuständigkeiten?
  - **Ja** → → Achten Sie bitte darauf Führungspositionen (Leitung und stv.) geschlechtergerecht und ausgewogen zu besetzen
    → Achten Sie bitte bei Beförderungen auf das Frauenförderungsgebot
    → Achten Sie bitte darauf auch teilzeitbeschäftigte MitarbeiterInnen zu fördern (Weiterbildung) und für Aufgaben in Betracht zu ziehen
    → Unterstützen Sie Ihre MitarbeiterInnen in Hinblick auf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf
  - **Nein**

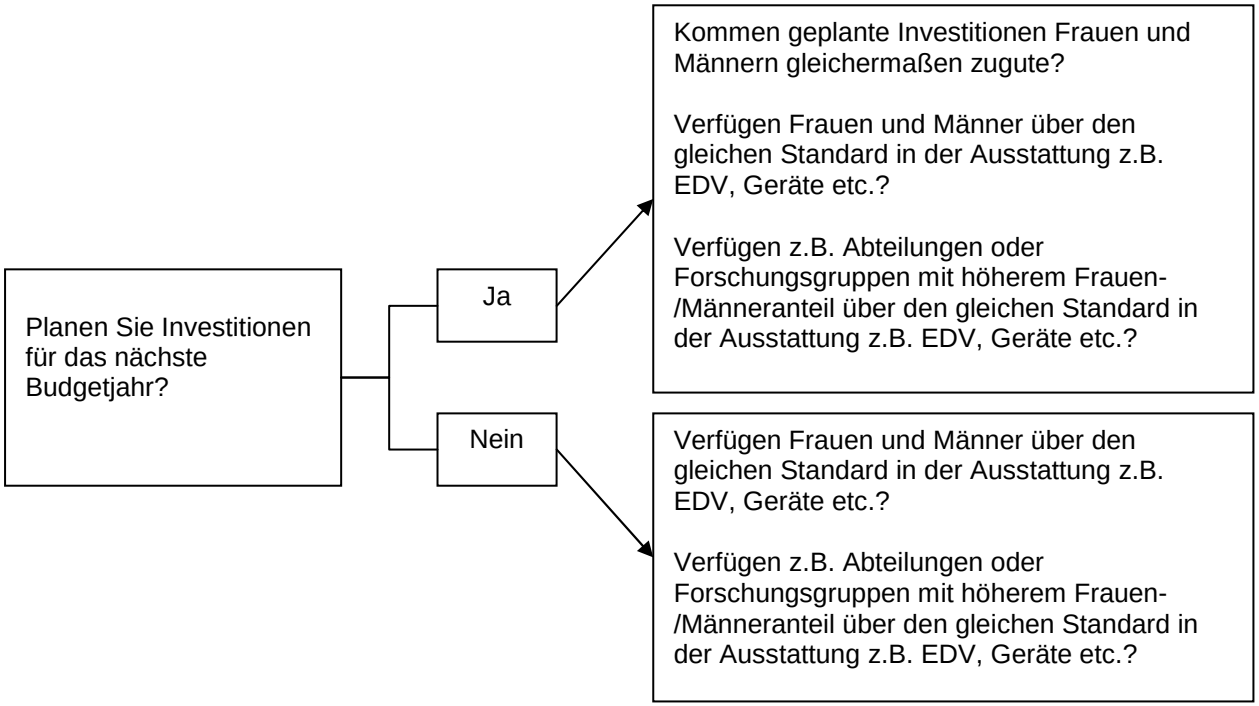
B. Sachmittel

Allgemein → Sind die Ressourcen gleichmäßig auf die Geschlechter verteilt z.B. in Bezug auf Nutzung von Geräten, IT-Ausstattung, Raumausstattung?

Freistellungen, Reisekosten, Reisekostenzuschüsse → Sind Reisetage und Freistellungen gleichmäßig auf die Geschlechter verteilt?
Sind Reisekosten und -zuschüsse gleichmäßig auf die Geschlechter verteilt?

Aus- und Fortbildungskosten → Sind Aus- und Fortbildungen gleichmäßig auf die Geschlechter verteilt? Sind Kosten für Weiterbildung gleichmäßig auf die Geschlechter verteilt?

Fremdleistungen → Wie ist das Geschlechterverhältnis bei Fremdleistungen z.B. Angestellte auf Werkvertragsbasis? Kommen Fremdleistungen Frauen und Männern am Institut/der Klinik in gleichem Maß zu Gute bzw. werden ausgewogen in Anspruch genommen?

GENDER:UNIT
Medizinische Universität Graz

C. Investitionen